

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 32 с углубленным изучением предметов  
эстетического цикла» г. Уссурийска**

**ПРИКАЗ**

22.05.2023г.

№ 596/9

**Об организации работы лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул**

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», пунктом 3.12 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», приложения № 12 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», положением о лагере с дневным пребыванием детей, утвержденным МБОУ СОШ № 32, в целях реализации прав детей и подростков на отдых и оздоровление.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в период летних каникул 2022/2023 учебного года работу лагеря с дневным пребыванием детей в лагере «Солнышко» на базе структурного подразделения Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 32 с углубленным изучением предметов эстетического цикла» г. Уссурийска.

2. Установить:

- сроки работы лагеря на летние каникулы – с 01.06. 2023г. по 08.08. 2023г.;
- количество смен – 3, продолжительностью 42дня;
- первая смена с 01.06. 2023г. – 21.06.2023г.
- планируемое количество детей в первой смене – 150 человек;
- вторая смена с 26.06.2023г. – 16.07.2023г.
- планируемое количество детей во второй смене – 70 человек;
- третья смена с 19.07.2023г. – 08.08.2023г.
- планируемое количество детей в третьей смене – 20 человек;
  
- режим пребывания детей в лагере – с 9.00 до 14.00 в соответствии с режимом дня, указанном в приложении к настоящему приказу;

- режим питания.

3. Начальнику структурного подразделения Абрамовой М.В.:

- подобрать на вакантные должности работников лагеря согласно штатному расписанию в срок до 22.05.2023 г. кандидатов, у которых нет ограничений на работу с детьми, прошли профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, медицинское обследование, привиты в соответствии с национальным календарем прививок, имеют личные медицинские книжки;
- организовать для работников лагеря в срок до 25.05.2023 г. проведение инструктажей по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности;
- составить для каждой смены лагеря программы мероприятий по отдыху детей и их оздоровлению;
- проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся об условиях принятия детей в лагерь;
- подготовить территорию, помещения и оборудование, используемые для деятельности лагеря к приемке межведомственной комиссии;

4. Назначить ответственными:

- за подготовку помещений, территории и оборудования для работы лагеря – заместителя директора по АХЧ Пименову Л.И.;
- организацию питьевого режима и питания воспитанников лагеря, разработку меню и программы производственного контроля качества и безопасности приготовляемых блюд ООО «Мария»
- сбор заявлений и документов для приема детей в лагерь, информирование о количестве свободных мест, подготовку проектов приказов о зачислении в лагерь – Абрамову М.В.

5. Финансирование расходов на содержание детей и оплату стоимости набора продуктов питания для детей, посещающих лагерь, осуществлять за счет средств бюджета.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №32



Ю.В. Стаценко

С приказом ознакомлены.